



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n.15 del 04/08/2015)

I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale"

Servizio "Gestione giuridica del personale"

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale in part-time di tipo misto della dipendente Donatella SABBATINO.

Raccolta generale presso la Direzione

PROPOSTA N. 1496 del 28/12/2017

DETERMINAZIONE N. 1382 del 28/12/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista l'istanza, trasmessa con nota prot. n. 1511/PP del 19.12.2017, con la quale la dipendente a tempo determinato e parziale Sig.ra Donatella SABBATINO chiede, per esigenze personali, di poter effettuare diciotto ore settimanali di servizio da svolgere nei giorni di lunedì, martedì e giovedì per sei ore giornaliere;

Visto l'art. 4 del Regolamento dell'orario di servizio che prevede, per la categoria C, un'articolazione dell'orario di lavoro dal lunedì al giovedì di 5,30 ore per complessive ventidue ore settimanali;

Che la richiesta della dipendente può essere ricondotta, ai fini della determinazione concreta dei contenuti del rapporto di lavoro, alla tipologia del part-time di tipo misto;

Visto il nulla osta del Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana posto in calce alla richiesta della dipendente interessata;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 309 del 17 ottobre 2017, esecutivo, che autorizza la prosecuzione del rapporto di lavoro di diritto privato a tempo determinato e parziale della suddetta dipendente, ai sensi della ex LL.RR. nn. 24/2000 – 21/2003 fino al 31 dicembre 2018 per n. 22 ore settimanali, così come previsto dall'art. 4 del Regolamento dell'orario di servizio e di lavoro;

Visti gli articoli 4 e 5 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 11 del CCNL del 22/01/2004;

Visto il comma 58 dell'art. 1 della legge n. 662 del 23/12/1996, così come modificato dall'art. 73 della Legge n. 133 del 06/08/2008;

Visto lo Statuto Provinciale;

PROPONE

Prendere atto di quanto espresso in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

Accogliere, per le motivazioni espresse in narrativa, l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato e parziale ex LL.RR. nn. 24/2000 – 21/2003 in part-time di tipo misto dell'Istruttore Amministrativo Sig.ra Donatella SABBATINO categoria giuridica C, posizione economica C2;

Stabilire che il rapporto di lavoro a part-time di tipo misto avrà inizio a decorrere dal 01.01.2018 e fino al 31 dicembre 2018, data di scadenza del contratto a tempo determinato e parziale;

Dare atto che dal 01.01.2018 al 31 dicembre 2018 la prestazione lavorativa si svolgerà per 18 (diciotto) ore settimanali nei giorni di lunedì, martedì e giovedì per 6 (sei) ore giornaliere;

Trasmettere copia del presente atto al Servizio "Gestione economica del personale" per gli atti di competenza;

Dare atto che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto d'interessi.

Il Responsabile del Servizio

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

Prendere atto di quanto espresso in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

Accogliere, per le motivazioni espresse in narrativa, l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato e parziale ex LL.RR. nn. 24/2000 – 21/2003 in part-time di tipo misto dell'Istruttore Amministrativo Sig.ra Donatella SABBATINO categoria giuridica C, posizione economica C2;

Stabilire che il rapporto di lavoro a part-time di tipo misto avrà inizio a decorrere dal 01.01.2018 e fino al 31 dicembre 2018, data di scadenza del contratto a tempo determinato e parziale;

Dare atto che dal 01.01.2018 al 31 dicembre 2018 la prestazione lavorativa si svolgerà per 18 (diciotto) ore settimanali nei giorni di lunedì, martedì e giovedì per 6 (sei) ore giornaliere;

Trasmettere copia del presente atto al Servizio "Gestione economica del personale" per gli atti di competenza;

Dare atto che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto d'interessi.

Trasmettere copia della presente Determinazione:

al Commissario Straordinario

al Segretario Generale

al Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana

al Responsabile dell'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie"

al Dirigente II Direzione Servizio "Gestione economica del personale"

alla dipendente interessata.

IL DIRIGENTE

(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

li 27.12.17

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere *favorevole*..... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____
impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 28/12/17 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria TRIPODO)

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

Felice Sparacino

Anna Maria Triposito

Massimo Ranieri